

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЕЛАБУЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛАБУГА МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2012

КАРАР

№ 229

Об утверждении Порядка выдачи проездных билетов (социальная карта) учащимся общеобразовательных организаций, для проезда на городском транспорте до муниципальных бюджетных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки

В соответствии с частью 2 статьи 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Исполнительный комитет Елабужского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи проездных билетов (социальная карта) учащимся общеобразовательных организаций, для проезда на внутригородском транспорте до муниципальных бюджетных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки (Приложение №1).
2. Рекомендовать Финансово - бюджетной палате Елабужского муниципального района (Э.И. Садыкова) осуществить финансирование в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по социальному развитию Ягудину Л.Р.

Руководитель

Л.Ф. Нургаянов

Приложение №1
к постановлению Исполнительного
комитета ЕМР №229
от « 14 » 03 2022

**Порядок выдачи проездных билетов (социальная карта) учащимся
общеобразовательных организаций, для проезда на городском
транспорте до муниципальных бюджетных учреждений,
реализующих программы спортивной подготовки**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи электронных проездных билетов (социальная карта) учащимся общеобразовательных организаций, для проезда на городском транспорте до муниципальных бюджетных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки (далее - соц.карта) в целях популяризации физической культуры и спорта.

2. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

АСОП РТ – Автоматизированная система оплаты проезда в Республике Татарстан.

Бесконтактная электронная смарт-карта (БЭСК) – SMART-карта стандарта ISO-14443, изготовленная по технологии Mifare STD 1K, содержащая данные, необходимые для функционирования в Системе;

Электронный проездной билет (ЭПБ) – документ в виде БЭСК, позволяющий своему держателю совершать поездки в городском общественном транспорте входящему в АСОП РТ.

Держатель электронной карты - физическое лицо, осуществляющее оплату проезда на всех видах городского общественного транспорта с использованием электронной карты;

Транспортный ресурс - количество денежных средств, зачисленных на электронную карту для оплаты проезда на всех видах городского общественного транспорта в текущем месяце использования (для электронной карты).

3. Исполнитель (АО «Социальная карта») обязуется:

- принимать заявки на выдачу ЭПБ
- пополнять ЭПБ
- принимать от Заказчика (МКУ «Управление образования ЕМР» или общеобразовательной организации) денежные средства в качестве оплаты пополнения ЭПБ
 - выпускать и персонализировать ЭПБ
 - ведение реестра держателей электронных карт
 - круглосуточную техническую поддержку держателей электронных карт
- учет транзакций по выданным электронным картам, а также ведение соответствующего реестра транзакций.

- внедрение, эксплуатацию и сопровождение автоматизированной системы оплаты проезда на всех видах городского общественного транспорта (далее - «автоматизированная система») на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан;

4. Организацию приема заявок на оформление и выдачу электронных карт осуществляет общеобразовательная организация по месту обучения обучающегося.

Администрация школы не позднее 5 сентября собирает списки учащихся, которые добираются до спортивных учреждений на городском транспорте. Карта выдается на весь учебный год. Ежемесячно ведется учет проезда по выданным электронным картам.

5. Электронная карта является именной.

6. Электронная карта выдается бесплатно обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях для проезда на городском транспорте до муниципальных бюджетных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки.

7. Размер платы за выдачу дубликата электронной карты в случае ее утраты (кражи), замену электронной карты определяется Исполнителем (АО «Социальная карта»)

При этом стоимость выдачи дубликата электронной карты в случае ее утраты (утери, кражи) и (или) замены электронной карты в случае изменения данных гражданина, нанесенных на электронную карту, не может превышать стоимости изготовления новых электронных карт.

8. Проезд обучающихся, зарегистрированных по месту жительства в Елабужском муниципальном районе Республики Татарстан, на территории которого вводится в действие автоматизированная система проезда на городском общественном транспорте, осуществляется по электронной карте.

9. Действие электронной карты не распространяется на междугородные автобусные маршруты.

10. Общеобразовательная организация предоставляет Исполнителю заявку на необходимое количество пополняемых электронных карт и перечисляет сумму пополнения электронных карт на расчетный счет АО «Социальная карта» в срок до 26 числа месяца, предшествующего месяцу.

Исполнитель по заявлению Заказчика предоставляет детализацию поездок по карте за отчетный месяц.

11. Для обеспечения возможности проезда с использованием электронной карты необходимо своевременно производить пополнение транспортного ресурса на сумму из расчета 24 поездки в месяц.

12. Пополнение транспортного ресурса электронных карт осуществляется путем безналичного перечисления.

13. Пополнение транспортного ресурса электронных карт осуществляется в срок до 26 числа месяца, предшествующего месяцу, на который пополняется электронная карта.

14. Средства от пополнения транспортного ресурса электронных карт зачисляются на специальный счет оператора автоматизированной системы и

распределяются между перевозчиками в 5-дневный срок после завершения отчетного месяца в соответствии с количеством фактически выполненных поездок.